

UCHWAŁA NR XXXV/148/20

RADY GMINY ORCHOWO

z dnia 27 sierpnia 2020r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orchowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (T. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (T. jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupcy, Rada Gminy Orchowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orchowo”, w brzmieniu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała XXX/228/13 Rady Gminy Orchowo z dnia 14 marca 2013r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orchowo. (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2013r., poz. 2712 z późn. zm.)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orchowo.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2020r.

**Przewodnicząca Rady Gminy
Orchowo**

Anna Kosiak

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/148/20
Rady Gminy Orchowo
z dnia 27 sierpnia 2020r.**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orchowo

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orchowo.

§ 2. Ilekcrc w Regulaminie jest mowa o:

- 1) nieruchomości - należy przez to rozumieć, nieruchomość w rozumieniu art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (t. jedn. Dz.U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm.);
- 2) punkcie gromadzenia odpadów komunalnych- należy przez to rozumieć wyznaczone przez właściciela nieruchomości miejsce gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w budynkach wielolokalowych;
- 3) Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) - należy przez to rozumieć, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone miejsce, w którym mieszkańcy mogą przekazać wyselekcjonowane odpady komunalne, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 4) harmonogramie - należy przez to rozumieć plan odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z nieruchomości niezamieszkałych.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) szkła;
- 2) papieru;
- 3) metali;
- 4) tworzyw sztucznych;
- 5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowe;

- 6) bioodpadów;
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 10) odpadów niebezpiecznych;
- 11) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 12) zużytych baterii i akumulatorów;
- 13) zużytych opon;
- 14) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 15) odpady tekstyliów i odzieży;
- 16) popiołu i żużlu powstającego w gospodarstwach domowych należy obowiązkowo zbierać w przeznaczone wyłącznie do tego celu oznakowane pojemniki w które właściciel wyposaży nieruchomość.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w worki lub pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych o których mowa w Rozdziale 3 oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego celu przeznaczonych w sposób określony w Rozdziale 2 i 3.

§ 4. 1. Do pojemników i worków na papier należy wrzucać opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą), gazety i czasopisma, katalogi, prospekty, ulotki, książki, kartony, papier pakowy, torby i worki papierowe, książki, zeszyty.

2. Do pojemników i worków na metale i tworzywa sztuczne należy wrzucać puste, odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach, nakrętki, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach), opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folię aluminiową, metale kolorowe, kapsle, zakrętki od słoików.

3. Do pojemników i worków na szkło należy wrzucać szklane butelki po napojach i żywności, opakowania szklane po kosmetykach - jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców.

4. Odpady komunalne opakowaniowe przed umieszczeniem ich w odpowiednich workach lub pojemnikach, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, powinny być opróżnione i trwale zgniecione.

5. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny nie powinny być zanieczyszczone resztkami żywności, tłuszczami, olejami, farbami oraz nie powinny zawierać mokrego papieru, mokrej tektury, mokrej folii.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne określone w §3 ust. 1 oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, przedsiębiorcom uprawnionym do ich odbioru. Odpady wymienione w §3 ust. 1 właściciel nieruchomości może również przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, za wyjątkiem popiołu, żużłu, odpadów zmieszanych i bioodpadów.

2. Bioodpady właściciel nieruchomości zobowiązany jest:

- 1) zagospodarować w przydomowym kompostowniku, lub
- 2) przekazywać odbiorcy odpadów komunalnych.

§ 6. W zakresie uprzątnięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego:

1. Obowiązek uprzątnięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń powinien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

2. Zakazuje się stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska przy usuwaniu śniegu i lodu z chodników i placów publicznych.

3. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

§ 7. W zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi:

1. Mycie samochodów poza myjniami dozwolone jest pod warunkiem nie stosowania detergentów na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, związane z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolone pod warunkiem braku negatywnego oddziaływania na środowisko w postaci emisji hałasu i spalin, a także pod warunkiem, że czynności te nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8. Na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych i terenach służących do użytku publicznego w Gminie Orchowo stosuje się następujące rodzaje pojemników, worków oraz koszy ulicznych, spełniających obowiązujące normy i przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych tj.:

- 1) worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemności 120 l;
- 2) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności od 90 l do 7 000 l;
- 3) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemności od 90 l do 7 000 l;
- 4) kontenery o pojemności 1 100 l do 7 000 l;
- 5) kosze uliczne na odpady o minimalnej pojemności 30 l.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych zobowiązani są gromadzić niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o pojemności uwzględniającej normę pogładową 120 l na każdego zadeklarowanego mieszkańca na miesiąc.

2. Zabrania się właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów nie mających charakteru komunalnych, w tym pochodzących z działalności gospodarczej, odpadów opakowaniowych, odpadów medycznych, odpadów niebezpiecznych oraz odpadów kuchennych z lokali gastronomicznych;
- 2) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnego zbierania, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest ten pojemnik lub worek.

§10. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych o pojemności określonej w §9, uwzględniającej średnie normy wytwarzanych odpadów, tj.:

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) jedno - lub dwuosobowa rodzina- jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - b) trzy -, cztero -, lub pięcioosobowa rodzina - dwa pojemniki o pojemności 120 l każdy lub jeden o pojemności 240 l;
 - c) rodziny liczniejsze – pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych powyżej
- 2) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady do swoich potrzeb, uwzględniając indywidualny cykl wywozu odpadów, nie dłuższy niż co 2 tygodnie:

- a) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu - 3 l na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- b) dla obiektów użyteczności publicznej - 120 l na każdych 10 pracowników;
- c) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy lokal;
- d) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne;
- e) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- f) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych – w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
- g) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 20 l na jedno łóżko.

2. Właściciele nieruchomości wielolokalowej mają obowiązek dostosować ilość i pojemność pojemników przeznaczonych na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do liczby mieszkańców i częstotliwości wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane powyżej

§ 11. 1. Do gromadzenia odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny na terenie nieruchomości ustala się pojemniki lub worki o pojemności oraz odpowiednio oznaczone:

1) w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych:

- a) worki niebieskie z napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury o pojemności 120 l;
- b) worki zielone z napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła o pojemności 120 l;
- c) worki żółte z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe o pojemności 120 l;
- d) worki lub pojemniki brązowe z napisem „Bio” z przeznaczeniem na bioodpady o pojemności 120 l – 240 l.

2) w budynkach wielolokalowych – worki wskazane w pkt 1 lub pojemniki o pojemnościach 120 l – 1 100 l odpowiednio oznakowane:

- a) niebieskie z napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

- b) zielone z napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- c) żółte z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- d) brązowe z napisem „Bio” z przeznaczeniem na bioodpady.

2. W przypadku zadeklarowania posiadania kompostownika przydomowego i korzystania z częściowego zwolnienia w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 6 k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości nie będzie miał odebranej tej frakcji odpadów

3. Proces kompostowania w kompostowniku przydomowym prowadzi się:

- a) w gotowych kompostowniach ogrodowych, lub
- b) w drewnianych kompostowniach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu, lub
- c) w formie pryzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

§ 12 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności drogi publiczne, skwery, place zabaw, tereny sportowo-rekreacyjne oraz przystanki komunikacji, właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki lub kosze uliczne o pojemnościach, określonych w § 8.

2. Pojemniki usytuowane na terenach wymienionych w ust.1, powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. W przypadku dróg publicznych rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

§ 13 Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być zbierane w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie.

§ 14 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyznaczenia na nieruchomości terenu na lokalizację pojemników lub worków do zbierania odpadów komunalnych, w miejscach niestanowiących utrudnienia dla osób trzecich, mieszkańców, użytkowników dróg itp. oraz dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i przedsiębiorcy uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania miejsc przeznaczonych na lokalizację pojemników lub worków służących do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w Rozdziale 3 w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w zabezpieczenia przed rozwianiem i zaleganiem na podłożu.

§ 15 1. Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do obowiązków właściciela nieruchomości.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 należy realizować poprzez:

- 1) umieszczenie w pojemnikach o określonych kolorach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) dokonywanie ich kompleksowego mycia, w zależności od potrzeb;
- 3) gromadzenie odpadów w pojemnikach w ilościach niepowodujących ich przeciążenia i przepełnienia;
- 4) poddawanie pojemników okresowym przeglądom technicznym i wykonywanie ich napraw w miarę potrzeb.

3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych nie powinny być uszkodzone, w tym w szczególności nie mogą być pozbawione pokrywy.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§16 Właściciele nieruchomości zobowiązani są:

- 1) do zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem wywozu, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
- 2) udostępnić pojemniki i worki z odpadami komunalnymi na czas odbioru odpadów poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

§17 1. Częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powinna być dostosowana do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- 1) budynek mieszkalny jednorodzinny – raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, w pozostałych okresach raz na miesiąc;
- 2) budynek wielolokalowy – raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w pozostałych okresach raz na miesiąc;
- 3) nieruchomości niezamieszkałe - raz w miesiącu od kwietnia do października.

2. Częstotliwość pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych powinna być dostosowana do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- 1) budynek mieszkalny jednorodzinny:

- a) odpady szkła, papieru, tworzyw sztucznych, metali, opakowaniowe wielomateriałowe – raz na miesiąc;
- b) bioodpady – raz na dwa tygodnie, w okresie od kwietnia do października w pozostałych okresach raz na miesiąc.

2) budynek wielolokalowy:

- a) odpady szkła, papieru, tworzyw sztucznych i metali - raz na miesiąc;
- b) bioodpady – raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w pozostałych okresach raz na dwa tygodnie.

3) nieruchomości niezamieszkałe:

- a) odpady szkła, papieru, tworzyw sztucznych i metali - raz na miesiąc w okresie od kwietnia do października;
- b) bioodpady – raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października

§ 18 Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani do opróżniania ich z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu, przynajmniej raz w roku, poprzez zlecenie usługi uprawnionemu przedsiębiorcy.

§ 19 Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych ze zbiorników przydomowych oczyszczalni wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 20 Z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, odpady komunalne powinny być usuwane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

§ 21 1. Odpady szkła, papieru, tworzyw sztucznych, metali, opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i innych odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady tekstyliów i odzieży mieszkańcy Gminy Orchowo mogą bezpłatnie oddawać w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, który jest stworzony przez Gminę w miejscu ogólnodostępnym.

2. Odpady dostarczane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy umieszczać w pojemnikach, kontenerach lub innych urządzeniach przystosowanych do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów.

§ 22 1. Dopuszcza się kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne, powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie na własne potrzeby w kompostowniku przydomowym, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

2. Dopuszcza się oddawanie odpadów do punktu skupu surowców wtórnych, posiadających stosowne zezwolenia w tym zakresie.

3. Dopuszcza się oddawanie zużytych baterii do pojemników rozmieszczonych w obiektach użyteczności publicznej, placówkach oświatowych i handlowych.

§ 23 1. Właściciele nieruchomości, niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne zobowiązani są do wystawienia odpadów zmieszanych i segregowanych zgodnie z harmonogramem w okresie od kwietnia do października do godziny 7:00.

2. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy zobowiązany jest wystawić przed swoją nieruchomością, przy drodze publicznej, pojemniki lub/i worki do gromadzenia odpadów komunalnych w dniu odbioru odpadów do godz. 7:00 z zastrzeżeniem ust.3.

3. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do niezwłocznego usuwania z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budowy, przebudowy, remontu lub modernizacji lokali i budynków.

4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub przy tych obiektach koszy i worków na odpady i systematycznego ich opróżniania w sposób niedopuszczający do przepełnienia.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego

§ 24 Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi będą dążyć do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz prowadzenia selektywnego zbierania odpadów dla osiągnięcia dla osiągnięcia założonych celów określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:

- 1) zwiększanie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 2) doprowadzenie do funkcjonowania systemów zagospodarowania odpadów zgodnie z Hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 25 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt.

2. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do:

- 1) natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego;
- 2) sprawowania właściwej opieki nad zwierzętami, w szczególności niepozostawiania ich bez dozoru poza miejscem ich stałego utrzymania.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 26. 1. Zabronione jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach zajętych przez budynki wielolokalowe, instytucje użyteczności publicznej, hotele, strefy przemysłowe, stanowiących w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego tereny wyłączone z produkcji rolniczej.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, jeśli właściciel zwierząt:

- 1) posiada budynki gospodarskie, przeznaczone do utrzymywania zwierząt, spełniające wymogi określone w odrębnych przepisach;
- 2) zapewni warunki, w których wytwarzane, podczas utrzymywania zwierząt, spełniające wymogi określone w odrębnych przepisach;
- 3) ograniczy wszelką uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisję, do obszaru nieruchomości, na której hodowla jest prowadzona;
- 4) przeprowadzić będzie deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 27 1. Obszary, na których znajdują się obiekty wykorzystywane odpowiednio do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych, gospodarki odpadami, altany śmietnikowe, obiekty użyteczności publicznej, obszary zabudowy wielolokalowej, podlegają obowiązkowej deratyzacji.

2. Deratyzację na terenach wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzać w terminach od 1 marca do 31 marca oraz od 1 października do 31 października, a także każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

3. Na obszarach, na których nie wyznacza się obowiązkowej deratyzacji, deratyzację należy przeprowadzać każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

4. Miejsca wyłożenia środków deratyzacji powinny być należycie oznakowane.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 28 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

2. Zmiany niniejszego regulaminu wprowadza się w trybie wymaganym dla wprowadzenia regulaminu.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Orchowó
Anna Kosiak
Anna Kosiak

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XXXV/148/20
RADY GMINY ORCHOWO

z dnia 27 sierpnia 2020r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orchowo

Uchwalenie nowego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orchowo wynika z potrzeby dostosowania go do przepisów znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i zasadne

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Orchowo
Monika Anke
Anna Kosiak

